m_pi.AOOUSPTP.REGISTRO
UFFICIALE.U.0018030.02-11-2026.h.10:24

Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio XI - Ambito territoriale di Trapani

Alle Istituzioni Scolastiche
di ogni ordine e grado della Provincia
di Trapani
c.a. Dirigenti Scolastici

Alle OO.SS. Comparto Scuola
Loro sedi

Al Sito Web - Sede

Oggetto: Permessi straordinari retribuiti Diritto allo studio (150 ore) per l'anno 2027. Modalità di fruizione da parte del personale della scuola - C.I.R. del 27/10/2025 per il triennio 2026 – 2028.

Per opportuna conoscenza e al fine di darne massima diffusione tra il personale interessato, anche mediante l'affissione all'albo della propria scuola, si comunica che la domanda di concessione dei permessi retribuiti per diritto allo studio dovrà essere presentata alla scuola di attuale servizio **entro l'11 novembre p.v.**

Si precisa che, a pena di inammissibilità, dovrà essere utilizzato e trasmesso a questo Ufficio il modello allegato alla presente, debitamente firmato dal richiedente e controfirmato dal Dirigente Scolastico. Detto modello dovrà riportare, nello spazio riservato, il timbro della scuola e la data di assunzione al protocollo dell'Istituzione Scolastica di attuale servizio.

I Sig.ri Dirigenti, al fine di garantire allo scrivente Ufficio di ricevere entro i termini previsti dalla normativa vigente le domande di cui sopra, provvederanno a trasmettere a mezzo PEC al seguente indirizzo di posta certificata: usptp@postacert.istruzione.it **entro lunedì 16 novembre p.v.** le domande debitamente compilate, corredate della documentazione richiesta.

Si chiede alle SS.LL. di verificare la sussistenza dei dati di seguito indicati a supporto di regolare iscrizione ai corsi richiesti e pertanto dovrà pervenire necessariamente la seguente documentazione:

1. Ricevuta delle tasse pagate; nel caso in cui il pagamento è avvenuto nel 2026 è obbligatorio dichiarare a parte fino a quale mese del 2027 è valida l'iscrizione, provvedendo al rinnovo alla scadenza della stessa;
2. Iscrizione effettuata con l'indicazione del numero di matricola assegnato (l'iscrizione, completa di numero di matricola, potrà essere sostituita con dichiarazione personale).

Ciascuna dichiarazione dovrà essere resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Riferimenti: Anna Maria Tagliavia, telefono 0923599223-241-261, e-mail annamaria.tagliavia.tp@istruzione.it

Ai sensi dell'art. 1, comma 1, del C.I.R. del 27/10/2025, potranno essere beneficiari del diritto:

- Il personale in servizio a tempo indeterminato;
- Il personale a tempo determinato con contratto stipulato dal Dirigente dell'Ambito Territoriale e/o dal Dirigente Scolastico fino al termine dell'anno scolastico o delle attività didattiche;
- Il personale con contratto d'incarico annuale per l'insegnamento della religione cattolica;
- Il personale in servizio a tempo indeterminato in regime di part-time e il personale a tempo determinato con contratto stipulato per un numero di ore inferiore all'orario contrattuale; per i quali si ridurrà proporzionalmente il numero di ore di permesso.

Si fa presente, inoltre, che**:**

- Il personale, eventualmente assunto con contratto annuale o fino al termine delle attività didattiche dopo il 15 novembre, dovrà produrre domanda, di norma entro il quinto giorno dalla nomina e comunque non oltre il 31 dicembre dell'anno di riferimento;
- Sono, altresì, ammessi a presentare domanda oltre il termine del 15 novembre i candidati collocati nelle graduatorie di merito relative alle procedure concorsuali PNRR destinatari di un provvedimento di immissione in ruolo che devono conseguire l'abilitazione secondo quanto previsto dal d.lgs. 59 del 2017. La domanda andrà presentata entro 5 giorni dalla pubblicazione sul sito web dell'USR Sicilia – Direzione Generale dell'Avviso avente ad oggetto l'immissione in ruolo;
- Possono, inoltre, presentare domanda i docenti, utilmente collocati nelle graduatorie relative alle procedure concorsuali PNRR e immessi in ruolo in una classe di concorso per la quale alla data del 15 novembre non siano stati ancora attivati i percorsi abilitanti; per tale categoria di personale si precisa che laddove il 1° gennaio non fosse ancora iniziato il percorso abilitante il beneficio concesso non potrà essere utilizzato per la frequenza delle altre tipologie di corso indicate dallo art.6;
- Al fine di consentire l'adempimento dell'obbligo di conseguimento dell'abilitazione imposto dalla normativa vigente, possono formulare istanza di fruizione dei permessi coloro che risultano destinatari di una nomina in ruolo dopo il 15 dicembre.
  In quest'ultimo caso, tuttavia, il predetto personale concorrerà sull'aliquota residua con precedenza assoluta rispetto alle istanze tardive di cui al comma 3 e al successivo comma 8.

I Sig.ri Dirigenti avranno cura di:

- non trasmettere richieste di personale supplente temporaneo;
- verificare che i modelli contengano tutti i dati e la documentazione richiesta;
- Prendere in considerazione eventuali domande tardive per motivazioni diverse da quelle indicate ai commi precedenti purché prodotte prima dell'anno solare di riferimento.

Riferimenti: Anna Maria Tagliavia, telefono 0923599223-241-261, e-mail annamaria.tagliavia.tp@istruzione.it

Si fa presente, inoltre, che:

- Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute con modello non compilato correttamente o con parti omesse o mancanti e documentazione non allegata;
- I permessi saranno concessi fino alla concorrenza del contingente (3% della dotazione organica provinciale) che lo scrivente determinerà con proprio atto formale;
- I provvedimenti formali di concessione dei permessi dovranno essere adottati dalle SS.LL. sulla base delle autorizzazioni concesse da questo Ambito Territoriale per i docenti utilmente collocati nella graduatoria definitiva e soltanto per il corso richiesto;
- Si può usufruire dei permessi per frequentare le lezioni del corso di studi, per la partecipazione ad attività didattiche e per il sostenimento dei relativi esami e non per attività di mero studio (art.8 c. 3 del C.I.R. del 27/10/2025);
- Il personale iscritto alle Università Telematiche dovrà certificare l'avvenuto collegamento durante l'orario di lavoro presentando apposita documentazione rilasciata dall'Università che attesti che il dipendente ha seguito personalmente ed effettivamente le lezioni trasmesse in via telematica in modalità sincrona. Non possono in ogni caso essere concessi i permessi per lezioni che si svolgono in modalità asincrona (art. 10 c. 2 del C.I.R. del 27/10/2025).

Il Dirigente
Davide Nugnes

Davide
Nugnes
Ministero
dell'Istruzione
e del Merito
30.10.2026
13:28:40
GMT+01:00

Riferimenti: Anna Maria Tagliavia, telefono 0923599223-241-261, e-mail annamaria.tagliavia.tp@istruzione.it