VERBALE N°1

Il Collegio dei Docenti è stato convocato in presenza tramite circolare n.218/Ist., prot. n° 0005409/U

del 29/08/2023.

Il giorno quattro del mese di settembre dell’anno 2023 alle ore 9:00, nell’Aula Magna della sede di via L. Vaccara, si è riunito il Collegio dei Docenti dell’Istituto Comprensivo “Giuseppe Grassa” di Mazara del Vallo per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. **Insediamento del Collegio e nomina del segretario verbalizzante;**
2. **Saluto della Dirigente e presentazione dei docenti in ingresso;**
3. **Designazione docenti collaboratori e responsabili di plesso;**
4. **Organigramma e funzionigramma d’Istituto: individuazione responsabili laboratori, aule speciali, palestra;**
5. **Individuazione Animatore digitale e Team dell’Innovazione;**
6. **Nomina componenti e responsabili commissioni e gruppi di lavoro;**
7. **Costituzione CSS;**
8. **Costituzione GOSP;**
9. **Individuazione referente INVALSI;**
10. **Individuazione referenti Ed. Civica;**
11. **Individuazione referente contro il bullismo e il cyberbullismo;**
12. **Individuazione membri commissione orario;**
13. **Individuazione referenti sito WEB e comunicazione social;**
14. **Funzioni strumentali al P.T.O.F.: definizione aree di intervento, criteri di attribuzione, termine di presentazione delle domande e nomina commissione valutazione candidature;**
15. **Comunicazione calendario scolastico e proposte di adattamento e di sospensione delle attività didattiche;**
16. **Suddivisione dell’anno scolastico in periodi valutativi;**
17. **Distribuzione oraria delle discipline scuola Primaria;**
18. **Organizzazione del tempo scuola;**
19. **Piano Attività funzionali all’insegnamento– Indicazioni mese di Settembre;**
20. **Informativa interventi di recupero carenze relative all’a. s. 2022/2023;**
21. **Adesione al progetto “Lo sport paralimpico va a scuola”;**
22. **Comunicazioni della Dirigente.**

Risultano assenti giustificati i docenti Marino Giuseppa Maria (scuola Primaria), Perricone Alice, Randazzo Calogera, Stabile Giuseppe, Tranchida Caterina.

Punto 1. **Insediamento del Collegio e nomina del segretario verbalizzante**

Il Dirigente Scolastico, dott.ssa Mariella Misuraca (di seguito per brevità denominato D.S.), in qualità di Presidente, constatato il numero legale dei partecipanti, dichiara formalmente insediato il Collegio dei docenti per l’anno scolastico 2023/2024 e, aperta la seduta, nomina anche per il corrente anno scolastico segretario verbalizzante la prof.ssa Maria Elisabetta Tumbiolo.

Punto 2. **Saluto della Dirigente e presentazione dei docenti in ingresso**

La D.S. rivolge un caloroso saluto ai docenti, augurando a tutti un sereno anno scolastico, e presenta al Collegio i docenti in ingresso immessi in ruolo, trasferiti, utilizzati o assegnati con cattedra orario.

Punto 3. **Designazione docenti collaboratori e responsabili di plesso**

La D.S., ricordando al Collegio il ruolo delle varie componenti, designa i docenti collaboratori e i responsabili di plesso per il corrente anno scolastico: nomina come Primo Collaboratore la prof.ssa Floreana Bono e come Secondo Collaboratore la prof.ssa Caterina Gagliano; come Fiduciari la prof.ssa Rosalia Lombardino per la sede di via L.Vaccara (scuola Secondaria di I grado), per il plesso di via G. Gualtiero, invece, la prof.ssa Vita Pugliese (per la scuola Secondaria di I grado), la maestra Francesca Barbera (per la scuola Primaria), la maestra Francesca Indelicato (per la scuola dell’Infanzia). Ad essi chiede di presentarsi al Collegio a beneficio soprattutto dei docenti in ingresso.

Punto 4. **Organigramma e funzionigramma d’Istituto: individuazione responsabili laboratori, aule speciali, palestra**

La D.S. condivide con il Collegio lo schema della struttura di base dell’assetto organizzativo dell’Istituto comunicando anche i nomi dei docenti individuati per lo svolgimento dei vari ruoli. Accoglie, quindi, le richieste di variazione nell’attribuzione degli incarichi avanzate da alcuni docenti coinvolti apportando le relative modifiche come riportato nell’**Allegato 1**. Vengono designati i docenti:

**-D. Mercadante** come Responsabile Laboratorio Informatico e delle LIM della via Vaccara;

**-A. Fiducioso** come Responsabile Laboratorio Informatico e delle LIM scuola secondaria 1°grado, plesso via Gualtiero;

**-M. Tancredi** come Responsabile Laboratorio Informatico e delle LIM scuola primaria via Gualtiero;

**-M. M. Giacalone** come Responsabile palestra scuola secondaria 1°grado plesso via Gualtiero;

**-V. Bonsignore** come Responsabile Laboratorio di Scienze (via Vaccara);

**-L. Savalli** come Responsabile Laboratorio di Scienze (via Gualtiero).

 Il prof. Fiducioso chiede che non venga affidato a lui l’incarico di responsabile delle lavagne interattive delle aule della Secondaria di via Gualtiero ma al maestro M. Tancredi in quanto quest’ultimo ha seguito l’installazione di tali monitor touch. La D.S. accoglie la richiesta. Vengono individuati, inoltre, capi e componenti dei dipartimenti secondo quanto riportato sempre nell’Allegato 1. La D.S. chiede quindi al Collegio di deliberare in merito all’ organigramma e funzionigramma d’Istituto relativamente ai **responsabili dei laboratori, delle aule speciali, della palestra, dei dipartimenti**. Il Collegio approva all’unanimità **(Delibera n°1)**.

Punto 5. **Individuazione Animatore digitale e Team dell’Innovazione**

La D.S. nomina la prof.ssa Daniela Maria Mercadante come Animatore Digitale e comunica i nomi dei docenti individuati come membri del Team dell’innovazione come di seguito elencati:

-maestra Francesca Indelicato per l’Infanzia;

-maestro Maurizio Tancredi per la Primaria;

-prof. Rosario Fabio Grimaldi per la Secondaria.

Il Collegio approva all’unanimità **(Delibera n°2)**.

Punto 6. **Nomina componenti e responsabili commissioni e gruppi di lavoro**

La D.S. comunica i nomi dei docenti individuati come membri delle diverse commissioni e dei gruppi di lavoro secondo quanto riportato nella tabella sottostante:

|  |  |
| --- | --- |
| NIVReferente:Dirigente Scolastico | Dirigente Scolastico Primo CollaboratoreFunzioni strumentali I e II Area  |
| Commissione AccoglienzaReferenteFF.SS. Area 4 | INFANZIATutti i docenti |
| PRIMARIANastasi Emilio, Pugliese Margherita, Perniciaro Cristina, Giacalone Patrizia, Pecunia Sebastiana, Randazzo Calogera |
| SECONDARIA Gabriele Nunzia, Tumbiolo MariaElisabetta, Giacalone Martina, Gagliano Caterina, Marrone Antonino, Bonsignore Virginia, Adamo Cinzia, Bascio Vincenza |
| Commissione RegolamentiReferenti: FF.SS. Area 1 | INFANZIA Gancitano Patrizia |
|  |
| SECONDARIA Misuraca Floriana |
| Commissione Lingue e Mobilità (Erasmus K2 /Cambridge e Corso linguistico) Referenti: V. PuglieseM. Laudicina | Tutti i docenti di lingua  |
| Commissione per il turismo: visite guidate, uscite didattiche, viaggi di istruzione ReferenteProf.ssa Francesca Perez  | PRIMARIABarbera Francesca – Palazzolo Cinzia |
| SECONDARIAPerez FrancescaGabriele Maria Nunzia |
| Commissione elettorale | COMPONENTE DOCENTE Ingargiola Antonino Campagna Maria LuisaCastiglione FrancescoCOMPONENTE GENITORI COMPONENTE ATA Inzerillo Cusumano  |
| GLIReferente:prof.ssa Lombardino Rosalia | - Tutti i docenti di sostegno -Docenti F.S. Area 3 - 4 -Referente sc. Primaria(F. Barbera)  - Referente sc. Infanzia(F. Indelicato)-Rappresentanti ASL/specialisti * Enti Locali
 |
| GLOReferente:Dirigente Scolastico | - Docenti F.S. Area 3 - C.d.c./interclasse/intersezione interessati * Docenti di sostegno
* Ass. auton. e comun. / coll. scolastici
* Genitori alunni interessati
* Rappr. ASL/specialisti
* Enti Locali
 |

Il Collegio approva all’unanimità **(Delibera n°3)**.

Punto 7. **Costituzione CSS**

La D.S. propone la costituzione del Centro Sportivo Scolastico anche per l’anno 2023-24 e nomina come docente referente la prof.ssa M.M. Giacalone che dà la propria disponibilità a ricoprire questo ruolo. Vengono quindi designati quali membri i docenti per i diversi ordini di scuola:

Infanzia – Indelicato Francesca

Primaria – Caime Maria, Giacalone Patrizia

Secondaria - Sciacca Patrizia, Giacalone Giuseppe

Il Collegio approva all’unanimità (**Delibera n°4**).

Punto 8. **Costituzione del Gruppo Operativo di Supporto Psicopedagogico - G.O.S.P.**

La D.S., considerato che le istituzioni scolastiche sono tenute a costituire il Gruppo Operativo di Supporto Psicopedagogico ai fini del contrasto della dispersione scolastica e della promozione del successo scolastico e formativo, individua e propone al Collegio, come componenti del G.O.S.P., presieduto dalla stessa Dirigente, dott.ssa Mariella Misuraca, i seguenti docenti:

-docente di sostegno: Maestra Giacalone Patrizia;

-docente Funzione strumentale Area 3 - Prof.ssa Lombardino Rosalia.

Il Collegio approva all’unanimità la costituzione del G.O.S.P per l’anno 2023-24 con i componenti su indicati **(Delibera n° 5).**

Punto 9. **Individuazione referente INVALSI**

La D.S. nomina la prof.ssa Bono Floreana come referente INVALSI. Il Collegio approva all’unanimità **(Delibera n°6)**.

Punto 10. **Individuazione referenti Ed. Civica**

La D.S. nomina le docenti Caterina Gagliano e Rosa Maria Crimaudo come referenti per l’Educazione civica. Il Collegio approva all’unanimità (**Delibera n°7**).

Punto 11**. Individuazione referente contro il bullismo e il cyberbullismo**

La D.S. comunica al Collegio di voler riconfermare la prof.ssa Vita Pugliese come referente contro il bullismo e il cyberbullismo per il corrente anno scolastico. Il Collegio approva all’unanimità (**Delibera n°8)**.

Punto 12**. Individuazione membri commissione orario**

La D.S. nomina membri della commissione orarioi docenti Daniela Maria Mercadante e F. Grimaldi per la Secondaria, e le insegnanti F. Barbera e C. Perniciaro per la Primaria. Il Collegio approva all’unanimità **(Delibera n°9)**.

Punto 13**. Individuazione referenti sito WEB e comunicazione social**

La D.S. comunica al Collegio di voler riconfermare come Referente gestione G.Suite il prof. A Fiducioso, come referente gestione sito web e Instagram il prof. G. Giacalone, il prof. R.F. Grimaldi come Referente Social/Facebook. Il Collegio approva all’unanimità (**Delibera n°10)**.

Punto 14. **Funzioni strumentali al P.T.O.F.: definizione aree di intervento, criteri di attribuzione, termine di presentazione delle domande e nomina commissione valutazione candidature**

La D.S., ritenendo altamente positiva ai fini del consolidamento della compagine dell’istituto comprensivo l’esperienza della doppia figura per Area della Funzione strumentale rappresentativa dei diversi ordini dell’Istituto, messa in atto nei due anni scolastici precedenti, propone di riconfermare la stessa strutturazione. La D.S. ricorda, quindi, i criteri di assegnazione delle Funzioni Strumentali al PTOF in vigore l’anno precedente e li ripropone per l’a.s. 2023/24; illustra, altresì, le aree e i compiti da assegnare ad un massimo di 8 Funzioni Strumentali, 2 docenti per ogni Area, così come definiti l’annualità precedente ei criteri di attribuzione (**Allegato 2**). Il Collegio ne prende visione tramite proiezione sulla LIM e approva all’unanimità l’individuazione delle seguenti aree per le Funzioni Strumentali per l’anno scolastico 2023/2024 **(Delibera n°11)**:

Area 1 -Curricolo, Progettazione e Autovalutazione d’Istituto (n°2 Docenti)

Area 2 -Sostegno al lavoro dei docenti (n°2 Docenti)

Area 3 -Inclusione (n°2 Docenti)

Area 4 -Accoglienza, continuità e orientamento (n°2 Docenti).

Vengono, quindi, rese note le modalità di presentazione delle candidature da far pervenire al protocollo entro e non oltre le ore 11.00 di venerdì 8 settembre 2023. Una commissione apposita, presieduta dal Dirigente scolastico e composta dalla docente prof.ssa Caterina Gagliano e dalle insegnanti Francesca Barbera e Francesca Indelicato, si riunirà venerdì 8 settembre 2023 alle ore 12.00 per prendere in esame le candidature pervenute e procedere alla comparazione dei curricula.

Punto 15. **Comunicazione calendario scolastico e proposte di adattamento e di sospensione delle attività didattiche**

##### La D.S. comunica che il calendario scolastico regionale, approvato con D.A. 688/Istr del 07/04/2023 della Regione Sicilia, stabilisce l'inizio delle lezioni per il giorno 13 settembre 2023 e il termine per il giorno 8 giugno 2024, con la determinazione di 208 giorni di lezione per la validità dell'anno scolastico (considerato che la festa del Santo Patrono locale ricade durante l'anno scolastico). Nelle scuole dell’Infanzia, il termine delle attività educative è fissato al 29 giugno 2024. Ai sensi dell’art.4 del citato D.A., il Collegio propone di sospendere le attività didattiche per due giorni, il 3 novembre 2023 e il 26 Aprile 2024, prevedendo, ai fini della compensazione delle attività non effettuate, il recupero con l’anticipo dell’inizio dell’anno scolastico, dal 13 al 12 settembre e attività didattica sabato 16 settembre. La proposta del Collegio sarà sottoposta al Consiglio d’Istituto. Pertanto il calendario scolastico risulterebbe così adattato:

|  |  |
| --- | --- |
| **Inizio delle attività scolastiche** | 12 settembre 2023 |
| **Termine delle attività scolastiche** | 8 giugno 2024 |
| **Note: Per la scuola dell’Infanzia** | 29 giugno 2024 |
| **Festività Natalizie** | Dal 23 dicembre 2023 al 06 gennaio 2024 |
| **Festività Pasquali** | Dal 28 marzo 2024 al 2 aprile 2024 |
| **Festa di tutti i Santi** | 01 novembre 2023 |
| **Giornata a carattere religioso (secondo calendario regionale)** | 02 novembre 2023 |
| **Immacolata Concezione** | 08 dicembre 2023 |
| **Anniversario della liberazione d’Italia** | 25 aprile 2024 |
| **Festa dei lavoratori** | 01maggio 2024 |
| **Festa nazionale della Repubblica** | 02 giugno 2024 |
| **Sospensione attività didattiche** | 3 novembre 2023 e 26 Aprile 2024 |

La D.S. chiede al Collegio di votare la proposta, da sottoporre al Consiglio d’Istituto, di adattamento del calendario scolastico e di sospensione delle attività didattiche secondo quanto illustrato sopra per l’anno 2023/2024. Il Collegio approva all’unanimità **(Delibera n°12)**.

Punto 16**. Suddivisione dell’anno scolastico in periodi valutativi**

Sentita la proposta della D.S., che sottolinea come la ripartizione dell’anno in quadrimestri permetta di acquisire maggiori elementi valutativi rispetto ai trimestri, e come l’inserimento delle prove standardizzate simil-INVALSI per le classi della Primaria e della Secondaria di I grado contribuiscano ad una corretta autovalutazione dell’operato della scuola e consentano di autoregolamentare l’attività dell’istituto adeguandolo a pratiche valutative oggettive, il Collegio delibera all’unanimità la suddivisione dell’anno scolastico 2023/2024 in quadrimestri con la riconferma dell’inserimento per le classi della Primaria e della Secondaria di I grado delle prove standardizzate simil-INVALSI da effettuare alla fine del I e del II quadrimestre relativamente a Italiano, Matematica e Inglese **(Delibera n°13).**

Punto 17. **Distribuzione oraria delle discipline scuola Primaria**

La D.S. illustra al Collegio l’assetto della distribuzione oraria nella scuola Primaria secondo i prospetti proiettati sulla Lim e allegati al seguente verbale (**Allegato 3)**. La D.S. chiede al Collegio di deliberare in merito all’assetto della distribuzione oraria nella scuola Primaria come di sopra illustrato. Il Collegio approva all’unanimità (**Delibera n°14**).

Punto 18. **Organizzazione del tempo scuola**

Relativamente al tempo scuola ordinario, la D.S. illustra attraverso la relativa slide proiettata dalla prof.ssa D. Mercadante l’organizzazione oraria per l’anno scolastico 2023/24, secondo il seguente prospetto riportante il quadro orario annuale:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SCUOLA INFANZIA | 08:15/ 13:15 (sezione a tempo ridotto) | 08:15/16:15 (sezione a tempo normale) |
| Mensa: 12:00 dal lunedì al venerdì. |
| SCUOLA PRIMARIA | Lunedì- Martedì- Mercoledì - Giovedì 08:10/13:40 Venerdì 08:10/13:10***\*Per le classi quarte e quinte sono previste due ore in aggiunta a settimana di Educazione Motoria (a breve calendarizzate)*** |
| Programmazione settimanale: lunedì 15:00/17:00 |
|  | 08:00/14:00 dal lunedì al venerdì |
|  | \***Corso sperimentale sportivo** (1°D – 2°D) |
| SCUOLA SECONDARIA 1°GRADO | lunedì 08:00/16:00 |
| VIA L. VACCARA/ VIA GUALTIERO | martedì- mercoledì- giovedì- venerdì 08:00/14:00\***Corso ad indirizzo linguistico** (1°E, 1°F ) |
|  | martedì 08:00/16:00 |
|  | lunedì – mercoledì – giovedì - venerdì 08:00/14:00 |

Per quanto concerne in particolare la scuola Primaria, la D.S., ricordando la normativa che ha introdotto l’insegnamento dell’Educazione motoria nella scuola Primaria con l’insegnante specialista in orario aggiuntivo, ne chiarisce la struttura oraria:

22 ore per i docenti;

27 ore tempo scuola per gli alunni delle classi prime, seconde e terze;

27 + 2 ore di Educazione motoria con l’insegnante specialista per le classi quarte e quinte, per un monte ore totale di 29 ore.

Il tempo scuola della Primaria per le classi quarte e quinte dunque si amplierà (dal momento in cui verrà assegnato l’insegnante specialista) con l’aggiunta di due ore in cui gli allievi espleteranno l’educazione motoria.

Limitatamente al mese di settembre, invece, l’organizzazione del tempo scuola subirà le modifiche schematizzate nel prospetto sottostante:

|  |  |
| --- | --- |
| SCUOLA INFANZIA | **12 - 13 - 14 - 15 settembre**Ore 8:30 -12:00 |
| Da lunedì 18 al 22 settembreOre 8:15 – 13:15 |
| SCUOLA PRIMARIA | **12 – 13 – 14 - 15 settembre**08:10 -12:10 |
| Da lunedì 18 al 22 settembre08:10 -13:10 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **13 settembre** |
| SCUOLA SECONDARIA 1°GRADO | Accoglienza classi prime (via Gualtiero)Ore 8:00 – 12:00Accoglienza classi prime (via Vaccara)Ore 9:00 – 12:00 |
| **13 - 14 – 15 - 16 settembre** |
|  | Tutte le classi Ore 8:00 – 12:00 |
|  | Da lunedì 18 al 22 settembre08:00 -13:00 |

Dal 25 settembre tutte le classi seguiranno il tempo scuola annuale ordinario. La D.S. chiede al Collegio di deliberare in merito all’organizzazione oraria nei tre ordini di scuola annuale e relativa al mese di settembre. Il Collegio approva all’unanimità **(Delibera n°15).**

Punto 19. **Piano Attività funzionali all’insegnamento– Indicazioni mese di Settembre**

La D.S. dà la parola al Primo Collaboratore, prof.ssa Floreana Bono, perché illustri il Piano di attività per il mese di settembre. La docente, attraverso la tabella proiettata dalla prof.ssa D. Mercadante, mostra ed espone gli impegni scanditi per giorni e orari relativi al corrente mese (**Allegato 4**). Il Collegio approva all’unanimità il Piano delle attività relativo al mese di settembre **(Delibera n°16)**.

La D.S. puntualizza che il Piano delle attività annuali verrà presentato prossimamente.

Punto 20. **Informativa interventi di recupero carenze relative all’a. s. 2022/2023**

La D.S. informa che, in seguito all’Avviso interno di selezione per il conferimento di n. 18 incarichi di docenza in “Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento” afferenti al progetto PNRR Missione 4 –Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), sono stati organizzati e già avviati dal 1° settembre i corsi di recupero per gli alunni destinatari dei PAI al termine dell’a.s. 2022/2023. I corsi hanno una durata di 10 ore a percorso, distribuite in 5 incontri di 2h.

Punto 21. **Adesione al progetto “Lo sport paralimpico va a scuola”**

La D.S. propone, anche per quest’anno, l’adesione della scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado al progetto “Lo Sport Paralimpico va a scuola” per l’avviamento allo sport di tutti gli studenti con disabilità della scuola e nomina come referente del progetto la prof.ssa Floriana Misuraca che, su invito della D.S., presenta il progetto a partecipazione gratuita curato dal prof. G. Maielli e dall’Associazione M. Rodolico. Il Collegio approva all’unanimità **(Delibera n°17)**.

Punto 22. **Comunicazioni del Dirigente scolastico**

# La D.S. ricorda ai docenti la necessità della puntualità dell’orario nell’espletamento del proprio servizio connessa con il dovere della custodia, del controllo e della vigilanza degli alunni.

Alle 10:50, terminata la trattazione di tutti i punti all’o.d.g., la seduta è sciolta.

Il Segretario Il Presidente

Prof.ssa Maria Elisabetta Tumbiolo Dott.ssa Mariella Misuraca