



## **ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE GRASSA – GIOVAN BATTISTA QUINCI"**

Via L. VACCARA n. 25 - 91026 MAZARA DEL VALLO (TP)

Tel. 0923908438 (Sede Centrale via Vaccara) - 0923941086 (Sede via Gualtiero)  
0923652578 (Sede Via G. Belli)

Cod. TPIC843007- Cod.fiscale 91036660818

e-mail: [tpic843007@istruzione.it](mailto:tpic843007@istruzione.it) – PEC: [tpic843007@pec.istruzione.it](mailto:tpic843007@pec.istruzione.it)

SITO WEB: <https://www.scuolagrassa.edu.it/>

**Circ. n. 204/Ist.**

**Al Personale ATA  
Al DSGA  
Atti/Sito web**

### **Oggetto: Ferie pregresse non godute dal Personale ATA A.S. 2024/2025 - Predisposizione piano ferie vacanze pasquali Personale ATA A.S. 2025/2026.**

Al fine di predisporre un'adeguata ed efficiente organizzazione e copertura del servizio, si comunica a tutto il PERSONALE ATA che è necessario procedere alla programmazione delle ferie per il periodo pasquale per l'anno scolastico corrente.

Pertanto, si invitano le SS.LL. a presentare la richiesta di ferie per il periodo suddetto improrogabilmente **entro le ore 12:00 del giorno 25/03/2026**, da trasmettere a mezzo PEO all'indirizzo [tpic843007@istruzione.it](mailto:tpic843007@istruzione.it) o *brevi manu*.

Si precisa che l'attività didattica sarà sospesa dal 02/04/2026 al 07/04/2026 compresi e riprenderà regolarmente mercoledì 08 aprile 2026.

Gli uffici di segreteria rimarranno regolarmente aperti nei giorni **02, 03 e 07 aprile 2026**.

Si ricorda altresì che, ai sensi dell'art. 13 del CCNL Comparto Scuola del 29/11/2007 le ferie maturate e non godute nel corso dell'anno scolastico 2024/2025 devono essere fruito entro e non oltre il mese di aprile dell'anno successivo.

Si invita, pertanto, tutto il personale in indirizzo a presentare la richiesta per la fruizione delle ferie A.S. 2024/2025 e comunque entro e non oltre il 30 aprile 2026.

Per opportuna conoscenza si rammenta che le richieste dovranno comunque garantire la presenza di un Assistente Amministrativo per ufficio e di n. 2 Collaboratori Scolastici.

Dopo la richiesta delle ferie sarà predisposto il relativo piano.

**Per il personale a tempo determinato, si raccomanda di richiedere le ferie maturate durante il periodo di sospensione dell'attività didattica al fine di evitare il cumulo delle stesse a ridosso della scadenza del contratto.**

Si allega modello di domanda.

La Dirigente Scolastica  
*D.ssa Mariella Misuraca*